

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №135 комбинированного вида» Советского района г. Казани

420025, г.Казань, ул. Н.Ершова, д.626
тел.8(843)528-20-21
e-mail:Ds135.kzn@tatar.ru



Казан шәһәре Совет районынын

«135 нче катнаш төрдәге балалар бакчасы»
мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет
учреждениесе

420025, Казан шәһәре, Н.Ершов ур., 626 йорт
тел. 8(843)528-20-21
e-mail:Ds135.kzn@tatar.ru

ОГРН 1181690022249, ИНН 1660309855, КПП 166001001

ПРИКАЗ

от «01» февраля 2023г.

БОЕРЫК

№ 43/ОД

«О создании рабочей группы по приведению ОП ДО и АОП ДО в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации”» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы и адаптированной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №135 комбинированного вида» Советского района г.Казани в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ «Детский сад №135 комбинированного вида» работу по разработке ОП и АОП для детей с ОВЗ на основе ФОП и ФАОП с целью приведения их в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО к 01.09.2023.
2. Назначить ответственных за разработку программ ДО на основе ФОП и ФАОП ДО старших воспитателей А.М. Зарипову и А.Р. Касимову.
3. Утвердить и ввести в действие с 13.02.2023 Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО (приложение 1).
4. Утвердить состав рабочей группы по приведению в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО для детей с ОВЗ:
Руководитель рабочей группы: старший воспитатель А.Р. Касимова
Заместитель руководителя рабочей группы: старший воспитатель А.М. Зарипова
Члены рабочей группы: учитель-логопед Гатаулина Р.А.
педагог-психолог Шамсиева Р.К.
воспитатель Тазутдинова Г.Ф.

5. Рабочей группе:

- Разработать План-график по переходу на ФОП ДО и ФАОП ДО (в срок до 15.02.2023 г)
- Обеспечить введение в МБДОУ ФОП (утвержденной Приказом от 25.11.2022 г. № 1028) и ФАОП ДО (утвержденной Приказом от 24.11.2022 г. № 1022) с 01.09.2023 г., в соответствии с Положением о рабочей группе.
- Провести мероприятия в соответствии с планом-графиком мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО и ФАОП ДО.

- Отслеживать разъяснения государственных органов о введении ФОП (утвержденной Приказом от 25.11.2022 г. № 1028) и ФАОП ДО (утвержденной Приказом от 24.11.2022 г. № 1022)


6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.


Заведующий





Г.Д. Садыкова

С приказом ознакомлены:  Касимова А.Р.

 Зарипова А.М.

 Шамсеева Р.К.

 Гатауллина Р.А.

 Газутдинова Г.Ф.

ОТПРАВИТЕЛЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 226"

ПОДПИСАНО

ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА
Павлова Жанна Викторовна

ДОЛЖНОСТЬ
Заведующая

СЕРТИФИКАТ 00BA918EE1201CF05FF73EA7C3412FC616 ПОДПИСАН 27.11.2023 14:45:59 МСК

ПОДПИСЬ ВЕРНА